

Curriculum Vitae Público

I. DATOS GENERALES

APELLIDO PATERNO:	APELLIDO MATERNO	NOMBRE
LARIOS	LLAMAS	ITZEL OSMARA

II. PREPARACIÓN ACADÉMICA

Estudios:	CATALOGO DE BIENES, REGISTRO Y VALORACION DE PATRIMONIO
Institución:	OSAFIG
Periodo:	2021

Estudios:	IMPLEMENTACION DEL SISTEMA AUTOMATIZADO DE ADMINISTRACION Y CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
Institución:	INDETEC
Periodo:	2019

Estudios:	LICENCIATURA
Institución:	UNIVERSIDAD DE COLIMA
Periodo:	2014-2018

III. EXPERIENCIA LABORAL

Cargo:	Auxiliar Contable.
Institución:	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en el Mpio de Comala, Col.
Periodo:	01/2020 – 10/2021
Principales funciones desempeñadas:	<ul style="list-style-type: none"> • Capaz de implementar el software SAACG.NET para mejorar la eficiencia y precisión de la Contabilidad. • Procesamiento telefónico y presencial de pagos de manera eficiente y precisa. • Verificó, asignó y contabilizó transacciones en diarios y sistemas informáticos a partir de documentos tales Como pólizas de Diario, Egresos, Ingresos, etc. • Experiencia recopilando datos de proveedores para informar a las partes interesadas. • Capaz de conciliar cuentas financieras utilizando el software SAACG.NET.

Cargo:	Aux. contable (Becario Programa Jóvenes Construyendo el Futuro).
Institución:	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en el Municipio de Comala.
Periodo:	03/2019-12/2019
Principales funciones desempeñadas:	<ul style="list-style-type: none"> • Uso de SAACG.NET para la gestión y realización de las tareas diarias asignadas. • Colaboración con otros empleados con el fin de llevar a cabo una acción coordinada y realizar las tareas asignadas. • Realización de cobros y pagos a clientes y proveedores